

## TP n°07 : Manipulation des filtres automatiques et élaborés

### Partie 1 :

Liste des étudiants

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Code</b>	<b>Nom</b>	<b>Note 1</b>	<b>Note 2</b>	<b>Note3</b>	<b>Moyenne</b>	<b>Observation</b>
2	100	Ahmed	4	12	10	8,67	rattrapage
3	200	Amine	10	13	10	11,00	admis
4	300	Mostafa	17	13	12	14,00	admis
5	400	Nour	5	9	12	8,67	rattrapage
6	500	Salim	4	5	3	4,00	ajourné
7	600	Rabii	9,5	9,5	9,5	9,50	rattrapage

### 1°/ Utilisation du Filtre Automatique :

Afficher des données selon des critères (Code, Nom, ... Moyenne etc.)

1. Afficher les 3 premiers étudiants de la liste.
2. Afficher les 3 derniers étudiants de la liste.
3. Afficher les étudiants dont les codes sont compris entre 300 et 500.
4. Afficher les étudiants dont les noms commencent par A et se terminent par e
5. Afficher les étudiants qui ont un rattrapage (avec deux manières).
6. Afficher les étudiants qui ont un rattrapage et dont les codes sont supérieurs ou égaux à 400.

### 2°/ Utilisation du Filtre Élaboré ou Avancé :

1. Afficher les étudiants dont les codes sont inférieurs ou égaux à 200.
2. Afficher les étudiants dont les codes sont compris entre 300 et 500.
3. Afficher les étudiants qui ont une note égale 3.
4. Afficher les étudiants dont les codes sont compris entre 300 et 500 et qui ont une note égale 3.
5. Afficher les étudiants qui ont toutes les notes qui sont égales à 9.5.
6. Afficher les étudiants dont les noms commencent par A.
7. Afficher les étudiants dont les noms se terminent par e.
8. Afficher les étudiants dont les noms commencent par A et se terminent par e.
9. Afficher les étudiants qui ont un rattrapage avec deux manières.
10. Afficher les étudiants qui ont un rattrapage et dont les codes sont supérieurs ou égaux 400.
11. Afficher les étudiants dont la moyenne dépasse 9. (Utiliser la fonction moyenne)
12. Afficher les étudiants dont la moyenne est comprise entre 9 et 12 (Utiliser la fonction moyenne)

## Partie2 (Complément) : La fonction BDSOMME()

=BDSOMME (étendue de la liste de données; numéro de la colonne à additionner;  
étendue de la zone de critères)

Cette fonction affiche le total d'un certain champ numérique selon les critères demandés.

Liste des employés

	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Num</b>	<b>Nom</b>	<b>prénom</b>	<b>sexe</b>	<b>titre</b>	<b>salaire</b>	<b>catégorie</b>
2	1	Amine	ahmed	M	Administrateur	12000	3
3	2	Said	youssef	M	Vendeur	9000	1
4	3	Jalal	samir	F	Secrétaire	4500	2
5	4	Alami	hamid	M	Ouvrier	7000	3
6	5	Khalil	hiba	F	Secrétaire	6000	3

1. Afficher les employés qui ont le meilleur salaire.
2. Afficher la somme des salaires des employés.
3. Afficher la somme des salaires des employés de sexe Féminin
4. Afficher la somme des salaires des employés de sexe Masculin et dont la catégorie est supérieure ou égale à 3.
5. Afficher les employés dont le salaire est compris entre 5000 DHS et 10000 DHS
6. Afficher les employés dont le salaire n'est pas compris entre 5000 DHS et 10000 DHS
7. Afficher les employés de sexe M ou F et dont le salaire dépasse 10.